

TRANSFERENCIA DE APOYOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS SISTEMAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA INTEGRADOS EN EL SISTEMA NACIONAL DE ASISTENCIA SOCIAL PÚBLICA EN MATERIA DE SUS ACCIONES DE INTERVENCIÓN RELATIVAS A LA NIÑEZ EN CONTEXTO DE MIGRACIÓN.  
EJERCICIO 2023

INFORME FINAL DE RESULTADOS

Fecha de entrega del informe

02 de enero de 2024

PRIMERA PARTE. DATOS GENERALES

1..1 Nombre del Sistema Estatal DIF / Sistema Municipal	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia en el Estado de Baja California.
Nombre del(la) Director(a) General del SEDIF/Presidente (a) Municipal	MTRA. LUZ MARIA RÍOS ALVARADO
Domicilio completo	Av. Álvaro Obregón y Calle E #1290 Segunda Sección c. p. 21100, Mexicali Baja California
Teléfono	Correo electrónico
6865516600 Ext. 6612	<a href="mailto:lrrios@difbc.gob.mx">lrrios@difbc.gob.mx</a>
2. Nombre completo del CAS	
Centro de Atención Integral para Adolescentes en Ensenada	
Domicilio completo	Calle Calafia 1989 s/n Colonia Popular 89

Nombre del Proyecto

Fortalecimiento para la atención de NNA migrantes en Centro de Atención Integral para Adolescentes en Ensenada

Objetivo del Proyecto

Brindar un espacio digno, seguro acorde a las necesidades y características de los adolescente migrantes, quienes migran por falta de oportunidades en sus ciudades de origen, brindando herramientas suficientes y trabajar un proyecto integral de vida, acompañados por profesionales, garantizando el pleno derecho.

Perfil de alojamiento

Adolescentes No acompañados

Capacidad diaria de atención	
Al iniciar el proyecto	Al finalizar el proyecto
40	40

**SEGUNDA PARTE. INFORME DEL DESARROLLO DEL PROYECTO.**

**Informe Analítico-Descriptivo del Proyecto**

Realice una descripción detallada sobre las etapas de desarrollo del proyecto desde su inicio hasta el final, destacando la concordancia de éste con respecto a los objetivos y metas del mismo.

De **mayo a noviembre** el se realizaron los trabajos de rehabilitación y adaptación de espacios, una vez radicado el recurso se pudo dar inicio a los trabajos.

A la par en **mayo** se inició con el proceso de reclutamiento y selección de los perfiles. Iniciando con las entrevistas por parte del personal encarado del proyecto, tanto administrativo como operativo, con respecto a las atenciones en el mes de xxx se les brindo la atención en un espacio que se asignó mientras el edificio continuaba en remodelación.

, a la par se realizaron visitas de sensibilización con la sociedad, con el sector privado, empresarios, marina, e instituciones de adolescentes, se han realizado convenios con el sector educativo y cultural, así como la convocatoria a casas hogar del estado para la movilidad de las adolescencias y su ingreso voluntario al mismo. En el mes de **junio** se elaboraba la planificación y programación para las capacitaciones de los colaboradores, buscando el perfil adecuado para cubrir las necesidades de la población, se establecía los lineamientos internos de convivencia y se realizaba el plan individualizado de cada adolescente para preparar su inducción al centro. Se tramitaron todos los permisos que por normatividad debían gestionarse, por ejemplo; el de uso de suelo, los trámites para la licencia de operación, se reinstalaban los servicios de luz, de Agua, telefonía e internet. En cuanto a la infraestructura, el edificio se encuentra en proceso de contrato de obra.

En el mes de **junio** ya se contaba con la plantilla del personal completa, con respecto a las adolescencias ya se atendían de 23 personas en un espacio gestionado por DIF Estatal una casa hogar del estado.

En este mismo mes se inició el proceso de obra en rehabilitación con un 10% de avance, en temas de réacomodo de áreas, creación de divisiones y arreglar el alumbrado de todo el edificio.

En **julio** iniciaron las capacitaciones a todo el personal donde participaron la subprocuradora del Estado de Baja California, personal de SEDIF del Estado, de igual manera se realizó la inducción al DIF, capacitación del código de ética y conducta, donde se buscó establecer los lineamientos internos de convivencia, se dieron las capacitaciones con UNICEF, Fundación RESILIS, Protección Civil y Bomberos.

En **agosto** se iniciaron operaciones, las adolescencias empezaran su ciclo escolar en la preparatoria CECYTE en los diferentes turnos, donde tanto ellos como el personal se integraron al espacio temporal (albergue) que se estuvo ocupando

mientras las actividades de remodelación finalizaban en el edificio oficial. Este inicio de operaciones implicó el pago de servicios como gas, agua y la compra de agua potable para consumo humano, de igual manera la compra de artículos de higiene personal, de limpieza y demás menesteres propios de la operación.

El tema de la alimentación también se inició, con la adquisición de los insumos para la elaboración de las 3 comidas del día con el acompañamiento de los adolescentes. Comenzaron en actividades de la vida diaria, como en acompañamiento en sus tareas, actividades lúdico-recreativas, acompañamiento psicológico, en el área de enfermería con los cuidados pertinentes, todo esto sin dejar de lado la atención médica, se iniciaron tratamientos de ortodoncia, de igual manera contando con la vacunación de sarampión, rubiola y hepatitis b al total de la población, su incorporación al sistema IMSS dándolos de alta, campañas psicoeducativas de higiene personal, infecciones de transmisión sexual, lavado de manos y pies, en la cocina con el cuidado de alimentos y su elaboración, vigilancia de los espacios tanto interiores como exteriores, limpieza en general.

El proceso de Obra estaba en un 30% de avance donde se continuaba la construcción de divisiones para generar las áreas de baños y dormitorios, de igual manera en el área de cocina se quitaba la cocina integral obsoleta, los baños se cambiaban en su totalidad y áreas administrativas se continuaba con las divisiones, de igual manera en el exterior en zonas de recreación, de acuerdo con las metas programadas.

En el mes de **septiembre**, se obtuvo un avance de obra del 20%, dando un total de 50% de avance, donde ya se construyeron las estructuras metálicas de las divisiones de las diferentes áreas y se instaló el cableado.

En el mes de **octubre**, se obtuvo un avance de obra de 15% dando un total de 65%, donde se instalaron las paredes de yeso, se instalaron ventanas y puertas.

En el mes de **noviembre** se obtuvo un avance de obra del 20%, dando un total de 85%, donde se instalaron sanitarios, regaderas, lavamanos y se pegó loseta nueva para toda la planta baja, de igual manera empezó a llegar el equipo de lavado, se instaló la cisterna en el sótano del edificio, se instalaron boiler para el agua caliente de los baños y se instalaron las líneas de gas para la cocina.

En el mes de **diciembre** se obtuvo un 100% se concluyó la obra, en relación al edificio en general, se terminaron los dormitorios tanto en pintura como el armado de equipamiento como; literas y cajoneras en cada uno de las habitaciones, de igual manera una salita para cada uno de los 4 dormitorios, en el espacio recreativo también en el segundo piso, se pintaron todos los alrededores, se instalaron accesorios y se amuebló con sillones, mesas, sillas, repisas y un televisor.

En la parte baja (primer piso) se concluyó con la pintura, se amuebló con sillones en la sala de visita, área de psicología, y recepción, de igual manera se armaron escritorios en las áreas administrativas, en el comedor se armaron mesas con sus respectivas sillas, en la cocina se instaló una estufa industrial con su campana, una tarja industrial, repisas, congelador, se compró todo tipo de accesorios para poder hacer funcional la misma y en el área de lavado se completó con la instalación de la lavadora y secadora.

Igualmente se sigue cubriendo al 100% la operación para el fortalecimiento, con la plantilla cubriendo todas las áreas en todos los turnos (psicólogos, medico, enfermera, abogado, trabajador social y orientadores educativos, brindando en diciembre acompañamientos de cierre de ciclo escolar con ello garantizando su derecho a la educación.

**TERCERA PARTE. AVANCE FÍSICO.**

Metas Específicas del Proyecto		
Descripción de la meta	Porcentaje de avance general de la meta	Acciones desarrolladas para alcanzar la meta
<p>En esta sección se debe incluir las metas que se plantearon inicialmente.</p>		<p>Proporcione la información que conforme a su programación de actividades desarrolló durante el proyecto.</p> <p>En caso de no haber cumplido el 100% de avance, explique lo más detalladamente posible el motivo y numere con anexos la evidencia correspondiente para justificarlo.</p>
<p><b>a) Acciones de infraestructura y /o fortalecimiento de la misma en los CAS y /o establecimientos asistenciales.</b> Mantenimiento y adecuación de espacios</p>	100 %	<p>En cuestión de mantenimiento se completaron en su totalidad todas las actividades programadas, como la instalación completa del sistema de iluminación de lámparas, el sistema de drenaje, la instalación de boiler, las líneas de gas, la instalación de la cisterna. En cuanto a la obra se tumbaron paredes y se adecuaron conforme el proyecto nuevas divisiones de estructura metálica junto con sus conexiones eléctricas, se instalaron baños completos tanto en la parte baja como en el segundo piso, se puso loseta nueva en planta baja.</p>
<p><b>b) Adquisición de productos de primera necesidad.</b> Cubrir necesidades básicas de los Adolescentes Migrantes</p>	100 %	<p>En cuanto a las necesidades básicas se compró vestimenta, cada mes se surten productos de higiene personal, la alimentación diaria en sus tres comidas, se generaron actividades lúdico-creativas como el futbol, box y recorridos a caminar, de igual manera tuvieron atención medica con sus citas a</p>
<p><b>c) Gastos de operación para el fortalecimiento.</b> Cubrir gastos de los profesionales que ofrecerán apoyo a los adolescentes migrantes en la planeación de su proyecto de vida a través de capacitaciones, platicas y asesorías de manera que favorezcan su proyecto integral de</p>	100 %	

vida. <b>METAS ESPECIFICAS</b> I.- Atender a 40 adolescentes.	50 %	consulta y demás estudios. En cuanto a los gastos de operación se cubrieron puntualmente los pagos de los profesionales.
II.-Canalización, orientación vocacional y capacitación personalizada a los adolescentes.	100 %	Se atendieron a 18 adolescentes Se llevan bitácoras de conducta, de higiene y aseo personal, de limpieza de áreas comunes del edificio, de alimentación, se cuenta con sesiones de consulta psicológica, los pedagogos brindan la orientación vocacional.

**CUARTA PARTE. OBSERVACIONES (EN CASO DE SER NECESARIO).**

**Observaciones**

En caso de que tenga alguna observación que considere pertinente señalar, indíquelo en este apartado.

El sistema de video vigilancia, así como el equipo de cómputo será entregado a mas tardar el 30 de enero, el proveedor informa que el retraso se debe por el envío del equipo.

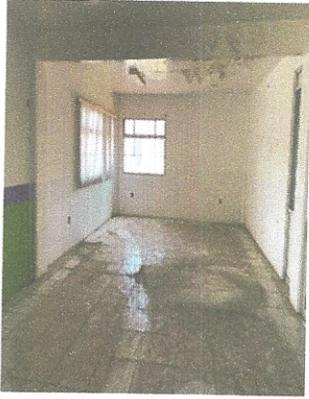
**QUINTA PARTE. INFORME GRÁFICO.**

**Informe Gráfico de Avances**

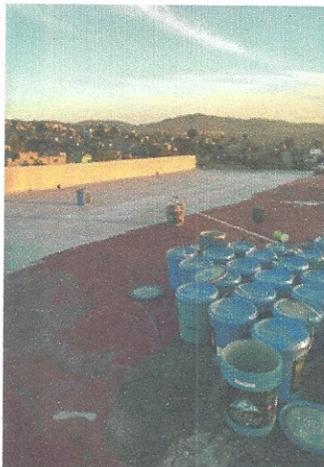
Fotografías que permitan observar el cumplimiento de las metas. Las imágenes deberán ser capturadas de diferentes ángulos. NO podrán ser tomadas de internet o de folletos. El tamaño de las fotos anexadas deberán ser no menores a 5 x 5 cm y no mayores de 10 x 10 cm. Deberá anexar al menos dos fotografías de cada meta, señalando el número de la meta y describiendo la fotografía (indicar la fecha en la que se capturó la imagen), antes y después de la ejecución del proyecto.

Meta	Imagen (inserte imagen y señale la fecha de captura dd/mm/aaa)		Descripción
	Antes	Después	
a)			Inicia trabajos de rehabilitación de espacios administrativos, se pintaron interiores del segundo piso oficinas de dirección, ya en operación. JULIO 2023

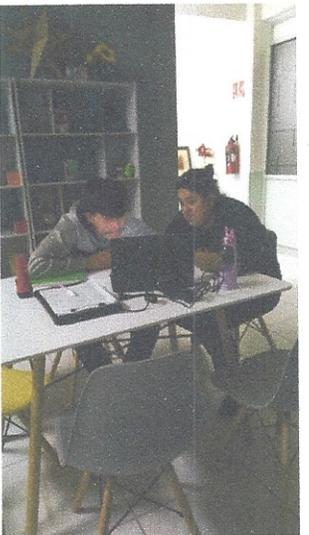
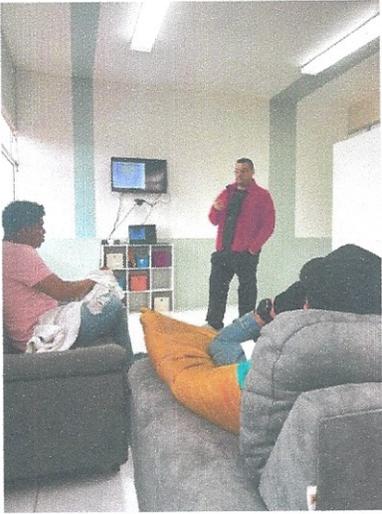
a)			Se realizaron divisiones de los cubículos y se instaló ventana, se enloceto y se terminaron detalles de la oficina administrativa. Julio 2023
a)			Se hizo nuevo acceso al segundo piso se terminó de enlocetar. Agosto 2023
a)			Se terminaron las regaderas del segundo piso. Agosto 2023
a)			Con la pintura se terminó de adecuar el espacio para basketbol. agosto 2023

a)			Se terminó la mini cancha de futbol. agosto 2023
a)			Se clausuro entrada por la parte de afuera al segundo piso y se agregaron puertas en donde estará la cisterna. septiembre 2023
a)			Se pintó e instalaron divisiones para cada uno de los espacios de dormitorios. Septiembre 2023
a)			Se enloceto el área de comedor, así como el 80% del primer piso. Septiembre 2023

b)			Comedor equipado y en uso. Octubre 2023
a)			Se pintó puerta de salida de emergencia de rojo y fachada en colores blanco y vistas cafés. Octubre 2023
a)			Rehabilitación de baños y regaderas. octubre 2023

a)			Impermeabilización del techo. Agosto 2023
a)		 <p>23/12/23</p>	Pasillo de las "metas" en planta baja, con las metas y propósitos a lograr de cada adolescente. Octubre y noviembre 2023
b)		 <p>23/12/23</p>	Sala común planta alta, vista a hacia los baños. agosto y noviembre 2023

b)			Almacén de insumos de limpieza.
b)			Almacén de cocina vista hacia la puerta.
c)			Labores de limpieza general.

<p>c)</p>		 <p>24/12/23</p> 	<p>Sesiones educativas de salud por parte de enfermería.</p> <p>Sesiones educativas de salud por parte de enfermería.</p> <p>Apoyos escolares (adolescente cursando secundaria en INEA). Noviembre y diciembre 2023</p>
<p>a y b)</p>			<p>Rehabilitación y equipamiento de cocina. Octubre y diciembre 2023.</p>

c)			Posada y bienvenida a los adolescentes a casa.
c)			Posada y bienvenida a los adolescentes a casa.
c)			Cena Navideña.
c)			Cena de fin de año

		31/12/23	
--	--	----------	--

**SEXTA PARTE. IMPACTO**

Número de atención a	Mes									
	ABRIL	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	Total
NNA	0	0	0	0	20	19	19	18	18	94
Acompañantes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
										94

Monto del recurso otorgado (número y letra)	Monto del recurso ejercido (número y letra)	Diferencia* (número y letra)
\$18,089,530.90 DIECIOCHO MILLONES OCHENTA Y NUEVE MIL QUINIENTOS TREINTA PESOS CON NOVENTA CENTAVOS 00/100 M.N	\$16,874,957.17 DIECISÉIS MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE PESOS CON DIECISIETE CENTAVOS	\$1,214,573.73 UN MILLÓN DOSCIENTOS CATORCE MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES PESOS CON SETENTA Y TRES CENTAVOS

\*Al cierre del ejercicio fiscal, a más tardar el 15 de enero de cada año, los remanentes de los recursos presupuestarios federales transferidos a los SEDIF y/o Procuradurías de Protección del orden local, junto con los rendimientos financieros generados a esa fecha, deberán ser reintegrados a la Tesorería de la Federación, en los términos que ordena el artículo 17 de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y los Municipios, debiendo informarlo al SNDIF, a través de la DGCFFPIFPSV, de manera escrita y con copia simple de los documentos soporte correspondientes.

  
 MTRA. LUZ MARÍA RÍOS ALVARADO  
 ENCARGADA DE DESPACHO DE LA DIRECCIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL  
 DE LA FAMILIA EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA.

El presente informe final deberá entregarse a más tardar 15 días naturales posteriores a la finalización del ejercicio fiscal correspondiente.

Este Programa es público, ajeno a cualquier partido político. Queda prohibido el uso para fines distintos a los establecidos en el Programa.